

Toetsbeleid

Jorismavo

Inhoud

1. Uitgangspunten van toetsing op de Jorismavo.....	3
2. Toetsvormen.....	4
3. Moment van toetsen.....	5
4. Hoeveelheid toetsen	6
5. Toetsanalyse en feedback	6
6. Herkansen en inhalen	7
7. Kwaliteitseisen	8
8. Taxonomie.....	10
9. Overgang en diplomering.....	10
10. Kwaliteitsborging.....	10

De Jorismavo is een kleinschalige school waar leerlingen in een rustige, veilige omgeving hun mavodiploma halen en groeien in hun zelfstandigheid. Wanneer het leren gemakkelijk gaat, bestaat de mogelijkheid om te verdiepen of te verbreden. Wij bieden onze leerlingen extra begeleiding en ondersteuning als dat nodig is. We bereiden onze leerlingen optimaal voor op hun vervolgopleiding op het MBO of de havo, maar ook op hun rol als kritisch burger in onze maatschappij.

Ons motto luidt “Een kleine school voor grote dromen”. In ons schoolplan beschrijven we hoe we onze leerlingen helpen hun dromen waar te maken. We hebben samen met onze leerlingen, hun ouders, het team, collega-scholen en andere betrokkenen onderzocht wie onze leerlingen zijn, waar hun behoeftes liggen en wat dat betekent voor ons onderwijs.

In onze missie verwoorden we wat we willen bereiken bij onze leerlingen: Wij stimuleren onze leerlingen om zelfstandig verantwoordelijke keuzes te maken zodat ze als zelfbewuste en sociaal betrokken burgers een succesvolle toekomst tegemoet gaan.

En we beschrijven onze visie, oftewel hoe we denken over het onderwijs op onze school.: De Jorismavo is een kleinschalige mavo waar alle leerlingen gezien worden. Het werken in kleine groepen, de duidelijke structuur en de mogelijkheden tot ondersteuning zijn kenmerkend voor het werken en leren op de Jorismavo en vormen de basis waarop we verder bouwen aan de school. We vinden het belangrijk te behouden wat goed is en de school tegelijkertijd te ontwikkelen tot een bloeiende, toekomstgerichte, kleinschalige mavo.

Een belangrijk middel om onze ambities te realiseren is kwalitatief hoogwaardige toetsing. Kwaliteit van toetsing zit niet alleen in het gebruik van kwalitatief goede toetsen, maar ook in een heldere visie op toetsing en duidelijke afspraken op het gebied van toetsing die schoolbreed gedragen worden. De visie, kaders en afspraken op het gebied van toetsing die binnen de Jorismavo zijn afgesproken, zijn in dit toetsbeleid beschreven.

1. Uitgangspunten van toetsing op de Jorismavo

- Toetsing op de Jorismavo wordt ingezet om een breed en volledig beeld te krijgen van de mate waarin de leerling zich binnen de beoogde leerdoelen ontwikkelt.
- Een toets is een moment waarop de leerling gevraagd wordt te laten zien wat hij/zij kan. Middels toetsing wordt daarom niet alleen een uitspraak gedaan over de kennis en/of vaardigheden die de leerling (nog) niet beheerst, maar wordt vooral ook benadrukt welke kennis en/of vaardigheden de leerling wel beheerst. Een toets is op deze manier een moment waarop de leerling succeservaring op kan doen.
- Toetsing levert zinvolle informatie op voor alle betrokkenen bij de school:
 - **Leerling:** toetsresultaten geven de leerling inzicht in haar/zijn eigen ontwikkeling, wat bijdraagt aan het vergroten van de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de leerling bij het eigen leerproces. Middels gerichte feedback van de docent op basis van toetsresultaten wordt het leerproces van de leerling gestimuleerd en waar nodig bijgestuurd.
 - **Ouder(s)/verzorger(s):** toetsresultaten geven ouders inzicht in de voortgang van hun kind en vormen een hulpmiddel om met alle partijen (ouders, leerling en school) in gesprek te gaan over de ontwikkeling van het kind.
 - **Docent:** toetsresultaten geven de docent inzicht in de kwaliteit van zijn onderwijs en leveren feedback over het onderwijsaanbod. Met behulp van toetsresultaten past de docent zijn onderwijsinhoud, instructie en begeleiding waar nodig aan.

- **School:** toetsresultaten worden gebruikt voor evaluatie van de kwaliteit het onderwijs en leveren daarmee input voor verantwoordingsdocumenten en verbeterplannen.

Op basis van deze uitgangspunten is het toetsbeleid verder uitgewerkt.

2. Toetsvormen

In klas 1 t/m 3 wordt onderscheid gemaakt tussen de hieronder volgende toetsvormen. De weging van de toets ten opzichte van het eindcijfer is afhankelijk van de toetsvormen (Tabel 1).

Tabel 1. Weging van toetsvormen t.o.v. periodecijfer

Toetsvormen	Afkorting	Weging
Proefwerkweektoets	PWW	3X
Proefwerk	PW	2X
Vaardigheidstoets	VT	2X
Schriftelijke/mondelinge overhoring	SO/MO	1X
Boekverslag	BV	1-2X; V/O
Praktische opdracht	PO	1-2X; V/O
Portfolio	P	1-2X; V/O

De weging is gebaseerd op de toetsinhoud. In een PWW wordt een grotere leerstofeenheid getoetst dan in een PW en een SO. Het leren van een grotere leerstofeenheid vormt een belangrijk voorbereiding op het examen(jaar).

Een uitzondering hierop zijn de vaardigheidstoetsen van de talen die in de proefwerkweek worden afgenomen. Hoewel deze toetsen soms in een proefwerkweek worden afgenomen, tellen ze 2x mee om hiermee een evenwicht in de vaardigheden te bewaren.

In klas 3 en 4 vinden (voortgangs-)toetsen en schoolexamens (afgekort SE) plaats. Deze toetsen tellen mee in klas 3 in de overgang en in klas 4 in het eindexamencijfer van de leerling. De inhoud en weging van iedere toets en SE wordt aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting (hierna afgekort als PTA).

De weging van de SE's in klas 4 is als volgt: 1/ 2/ /3/ 4. Op het PTA-4 kan een afgeronde exameneenheid van klas 3 vermeld worden als 'Module (naam eenheid)'. In dat geval moet het examenonderdeel volledig afgesloten zijn in klas 3.

Een korte beschrijving van de toetsvormen die in de onder- en bovenbouw worden gehanteerd, afhankelijk van het toetsdoel:

Schriftelijke toets

De kennis van de leerling over een bepaald onderwerp wordt getoetst middels gesloten, meerkeuze- of open vragen. De schriftelijke toets is een bruikbare toetsvorm voor het toetsen van theorie.

Vaardigheidstoets

Middels vaardigheidstoetsen worden de zes aspecten van taalvaardigheid in beeld gebracht:

- Luisteren
- Lezen
- Gesprekken voeren: productief
- Gesprekken voeren: receptief
- Spreken
- Schrijven

Kijk voor meer informatie op:

- Europees referentiekader talen: <http://www.erknu.nl/> en <https://www.slo.nl/thema/vakspecifieke-thema/mvt/erk/>
- Referentieniveau Nederlands: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/taal-en-rekenen/referentiekader-taal-en-rekenen>

Verslag/werkstuk

Een verslag of werkstuk is een valide toetsvorm voor het meten van kennis (op het niveau van snappen) en vaardigheden. Bij een verslag of werkstuk staat het eindproduct en het proces centraal. Tijdens het proces zijn reflectie en feedback essentieel voor een maximaal leereffect.

Praktische opdracht/practicum

Een praktijkopdracht of practicum is een valide toetsvorm voor het geïntegreerd meten van kennis, vaardigheden en houding. De docent heeft een observerende rol.

Portfolio

Een (digitaal) portfolio is een verzameling van resultaten en wordt ingezet om vaardigheden (indirect) te toetsen. Er wordt een actieve houding van de leerling verwacht, de verantwoordelijkheid ligt voor het grootste deel bij hem.

Op de Jorismavo maken we gebruik van het digitale portfolio van Intergrip. Met behulp van dit portfolio wordt de persoonlijke ontwikkeling van de leerling vanaf klas 1 t/m klas 4 bijgehouden. Het doel hiervan is dat de leerling uiteindelijk zichzelf leert kennen en ontwikkelen om hierdoor uiteindelijk een weloverwogen loopbaankeuze te kunnen maken. Met steun van zijn begeleiders maakt de leerling de keuze welke leer- en ontwikkelingsgebieden en vaardigheden een plek in zijn portfolio krijgen.

Methodeonafhankelijke toetsen

Deze toetsen zetten we in wanneer er twijfel is over het niveau van de leerling. Middels methodeonafhankelijke toetsen wordt in beeld gebracht in hoeverre de leerling zich ontwikkelt op het gebied van de basisvaardigheden ten aanzien van de landelijke norm en in vergelijking met de rest van de leerlingen in Nederland.

3. Moment van toetsen

Toetsweken

Een deel van de toetsing vindt plaats in de toetsweken. In klas 4 hebben de toetsweken (schoolexamenweken) tot doel de leerlingen voor te bereiden op de wijze van toetsing in het eindexamen en de vervolgopleiding. De leerlingen doen ervaring op met het plannen van het leren van meerdere toetsen tegelijk. Om een doorlopende lijn tussen de onder- en bovenbouw te bewerkstelligen werken we in klas 1 t/m 3 met twee toetsweken per jaar.

De toetsweken in klas 1 t/m 3 vinden op de volgende momenten plaats:

- Eind periode 2
- Eind periode 4

De SE-toetsweken in klas 4 vinden op de volgende momenten plaats:

- Eind periode 1
- Eind periode 2
- Eind periode 3

In de toetsweken in klas 1 t/m 3 worden PWW's en vaardigheidstoetsen afgenomen. De PW's en SO/PO's worden afgenomen in de reguliere lessen. De weken voor en na een toetsweek zijn vrij van proefwerken (m.u.v. zwaarwegende uitzonderingen).

In de toetsweken in klas 3 en 4 worden ook voortgangstoetsen, vaardigheidstoetsen of SE's afgenomen.

Toetsprogramma's

In het kader van transparantie naar ouders en leerlingen en om leerlingen te ondersteunen bij het plannen, wordt de inhoud en planning van alle PWW's, PW's en SO/PO's in klas 1 en 2 aangegeven in het Programma van Toetsing Onderbouw (afgekort: PTO).

De inhoud, planning en weging van alle voortgangstoetsen en SE's wordt in klas 3 en 4 aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting (afgekort: PTA).

Kijk voor meer informatie op: <https://www.jorismavo.nl/onderwijs/pta-s-en-ptos>

4. Hoeveelheid toetsen

Toetsen worden doelgericht ingezet. In navolging van dit uitgangspunt is besloten een maximum aan het aantal toetsen te stellen, zodat voorkomen wordt dat onnodig veel wordt getoetst. Om een zo breed en volledig mogelijk beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerling is ook een minimum aan het aantal toetsen vastgesteld.

In iedere toetsweek vindt er van ieder vak één toets plaats.

Buiten de toetsweken worden er per periode per vak minimaal 2 en maximaal 5 toetsen gegeven.

Naast de summatieve toetsen maken we ook een begin aan het werken met formatieve vormen en veel feedback geven. Een goed voorbeeld hiervoor is het vak Lichamelijke opvoeding. Bij dit vak willen we de motivatie en succeservaring middels feedback stimuleren, gericht op het behalen van de persoonlijke ontwikkeldoelen van de leerlingen.

5. Toetsanalyse, feedback en differentiatie

Toetsanalyse

De toets wordt na afname door de docent op klas- en leerlingniveau geanalyseerd.

- Op *klasniveau* bestudeert de docent of er onderwerpen zijn waar de hele klas op uitvalt. Dit geeft informatie over waar in het onderwijs nog extra aandacht aan dient te worden besteed.
- Op *toetsniveau* bekijkt de docent of er toetsvragen zijn waar een groot deel van de klas op uitvalt en of dit veroorzaakt wordt door een toetsvraag die toetstechnisch van onvoldoende kwaliteit is.

Daarnaast bestudeert de docent of de moeilijkheid van de toets op het juiste niveau was, of de leerlingen voldoende tijd hadden voor de toets en of de toets voldoende onderscheid maakt tussen leerlingen die wel en niet goed geleerd hebben. Waar nodig past de docent de toets voor een volgende toetsafname gericht aan.

Voor een beschrijving van de analyse op *leerlingniveau* wordt verwezen naar onderstaande paragraaf over de feedback naar aanleiding van een toets.

Feedback

De toets wordt nabesproken in de eerstvolgende les dat de docent de toets heeft nagekeken. Niet alleen het cijfer wordt teruggegeven, maar de leerling krijgt ook effectieve feedback. In deze feedback wordt voor de leerling inzichtelijk gemaakt hoe hij heeft gescoord op de verschillende toetsonderdelen en hoe hij heeft gescoord op het niveau van reproductie, op het niveau van toepassen en op het niveau van inzicht. Tevens wordt met de leerling besproken wat deze feedback betekent voor zijn of haar leerproces.

Differentiatie

Differentiatie kan bij de toetsing verschillende vormen krijgen. Deze verscheidenheid past goed bij de verschillen tussen de vakgebieden. Onze vakgroepen hanteren duidelijke richtlijnen en houden in hun sectieplannen bij welke differentiatiemogelijkheden ze hanteren.

De volgende vormen van differentiatieversies binnen een toets zijn op de Jorismavo te zien:

- Differentiatie in niveau binnen een toets (vragen op basisniveau/hoger niveau)
- Bonusvragen
- Vragen over basisstof/extra stof
- Verschil in nummering
- Keuze bij toetsvorm (bijv. presentatievorm mogen kiezen= PP of Prezi, collage, etc.)
- Flexibel toetsen a.d.h.v. studiewijzer (bijv. mondelinge toetsing op gewenste datum)
- Toepassing voorzieningen bij de toetsing
- Niveautoetsen na vakkenpakketkeuze (individuele leerlijnen)
- Tempodifferentiatie

Toetsen bewaren

Toetsen worden digitaal bewaard. Deze zijn per vakgroep te vinden in de digitale mappen op SharePoint.

De docent bewaart de antwoorden van de leerling het gehele schooljaar. Leerlingen en/of ouders mogen ten allen tijden een afspraak maken met een docent om een toets in te zien.

6. Herkansen en inhalen

Het is van belang dat een toets een betrouwbaar beeld van de leerling oplevert. Het kan echter voorkomen dat een leerling zich niet goed voelt, wordt afgeleid, problemen heeft gehad bij de voorbereiding of iets dergelijks. In dergelijke gevallen geeft het toetsresultaat geen goed beeld van wat de leerling daadwerkelijk kan. De leerling kan in dergelijke gevallen een herkansing aanvragen. Bij een herkanste toets telt het hoogste cijfer mee.

De regels m.b.t. herkansen, zonder ziekte of bijzondere omstandigheden, zijn als volgt:

- *Klas 1:* Herkansen van PW's en SO's is mogelijk tot aan de herfstvakantie.
- *Klas 2:* Herkansen is niet mogelijk.
- *Klas 3:* Herkansen is niet mogelijk.

- *Klas 4:* Enkel SE's die 4x of zwaarder meetellen mogen worden herkanst. De leerling mag maximaal 2 SE's per jaar herkansen. Er is ook een extra herkansing mogelijk voor maatschappijleer. (zie verder examenreglement)

Wanneer een leerling van klas 1, 2 of 3 geoorloofd afwezig is, ziek is of door bijzondere omstandigheden de toets/inhaaltoets/opdracht niet kan maken handelen we als volgt:

In Magister vullen we het kopje inhalen in (*Inh.*). In de laatste week voor de rapportvergadering is er een laatste inhaalmoment gepland waarop leerlingen gemiste onderdelen mogen inhalen. Pas als de leerling deze opzettelijk verzuimt wordt er een 1 op Magister ingevuld.

Examen (PTA)opdrachten van klas 3, die voor de overgang belangrijk zijn, moeten voor het eind van het jaar alsnog met een voldoende resultaat gemaakt worden door de leerling.

Voor leerlingen die op de inhaaldag nog steeds ziek/verhinderd zijn volgt er een afstemming in de rapportvergadering. De leerling maakt een afspraak met de docent om de toets z.s.m. in te halen. Het cijfer wordt dan achteraf ingevuld.

Voor regelgeving m.b.t. herkansen en inhalen in klas 4 wordt verwezen naar het examenreglement dat ook op de schoolsite van de Jorismavo te vinden is:

<https://www.jorismavo.nl/algemeen/regelingen/examenreglement>

7. Kwaliteitseisen

Om te borgen dat de toetsproducten schoolbreed uniform en van hoogwaardige kwaliteit zijn, zijn onderstaande kwaliteitseisen opgesteld.

Kwaliteitseisen PTA

Op de Jorismavo wordt er gewerkt met een vast format voor het PTA (Zie bijlage 1). Hierin zijn de verplichte onderdelen verwerkt, zoals vermeld in het Examenbesluit VO:

<https://wetten.overheid.nl/BWBR0004593/2020-08-01>

Kwaliteitseisen PTO

Ter voorbereiding op het werken met een PTA is het PTO op een vergelijkbare manier opgebouwd en is ook te vinden op de schoolsite: <https://www.jorismavo.nl/onderwijs/pta-s-en-pt0-s>

(Zie format PTO in bijlage 2).

Kwaliteitseisen toetsen

Onze toetsen zijn valide, betrouwbaar en bruikbaar.

- *Valide:* de toets meet precies de onderliggende kennis/vaardigheid zoals beoogd.
- *Betrouwbaar:* de toets geeft bij herhaaldelijke afname een gelijke en te verantwoorden uitkomst.
- *Bruikbaar:* de toets is transparant en uitvoerbaar.

Uniforme lay-out

Voor de transparantie naar en duidelijkheid voor de leerling hebben de toetsen een vergelijkbare lay-out. (Zie bijlage 3). Wij werken met de lettertype Arial, grootte 12.

Wanneer kleur nodig is voor het kunnen interpreteren van figuren of afbeeldingen, wordt de toets met een kleurenprinter geprint.

Om de validiteit en betrouwbaarheid van onze toetsen te waarborgen dienen de toetsvragen aan de volgende eisen te voldoen:

- *Specificiteit*: de vraag is zo gesteld dat alleen leerlingen die de leerstof voldoende beheersen de vraag juist kunnen beantwoorden en dat de vraag niet met behulp van andere dan de beoogde kennis kan worden beantwoord.
- *Discriminatie*: de vraag maakt onderscheid tussen vaardige en minder vaardige leerlingen. De vraag moet daarvoor de juiste moeilijkheidsgraad hebben.
- *Objectiviteit*: er wordt gevraagd naar een feit of een geleerd principe. Het juiste antwoord mag dus geen mening zijn, tenzij het doel van de vraag is om de eigen mening te geven of te onderbouwen
- *Eenduidigheid*: iedere leerling interpreteert de vraag op dezelfde manier. Dit betekent dat de vraag nauwkeurig en concreet is geformuleerd en voldoende informatie bevat over de inhoud en vorm van het gewenste antwoord (bijvoorbeeld het aantal te noemen argumenten of het aantal woorden dat een leerling mag gebruiken).
- *Onafhankelijkheid*: de vraag kan zonder informatie uit andere vragen beantwoord worden. Daarnaast mogen antwoordalternatieven bij meerkeuzenvragen elkaar inhoudelijk niet overlappen.
- *Taalkundige correctheid*: bij het beantwoorden van de vraag mag het taalniveau van de leerling zo min mogelijk van invloed zijn. Het is daarom belangrijk om toetsvragen kort, helder en eenvoudig te formuleren. Tevens dient alle tekst correct gespeld te zijn.

Correctiemodel

Om de betrouwbaarheid van de toets verder te waarborgen is het van belang dat het beoordelingsmodel de volgende elementen bevat:

- *Antwoordmodel*: per vraag een nauwkeurige beschrijving van het goede antwoord.
- *Scoringsvoorschrift*: het maximaal aantal te behalen punten per vraag aangegeven. Ook duidelijk aangegeven wanneer en hoeveel punten er voor delen van het antwoord te behalen zijn.
- *Beoordelaarsinstructie*: de beoordelaarsinstructie bevat algemene afspraken over de wijze van beoordeling.

Opdrachtbeschrijving

Om de kwaliteit van de praktische opdracht te waarborgen is het van belang dat deze aan de volgende eisen voldoet:

- Informatie over inhoud, afname en beoordeling
- Kort en bondig
- Specifiek, eenduidig en taalkundig correct.

Beoordelingsmodel

Om de betrouwbaarheid van de praktische opdracht te waarborgen is het van belang dat het beoordelingsmodel aan de volgende eisen voldoet:

- *Beoordelingscriteria*: beschrijving van observeerbaar gedrag/resultaat, wat direct te beoordelen is en een norm bevat.
 - Specifiek
 - Meetbaar
 - Enkelvoudig
 - Actief geformuleerd
 - Taalkundig correct
- *Normering*: bepaalt de weighting per criterium en is in een rubric uitgewerkt.

- *Beslismodel*: geeft de cesuur en cijferbepaling aan.

8. Taxonomie

Onze proefwerken en SE's zijn onderlegd met een taxonomie. Een taxonomie is een methode om de cognitieve niveaus in de toets te onderscheiden. Het doel van de taxonomie is tweeledig. Ten eerste draagt het bij aan de validiteit van de toets: meet de toets het juiste niveau, passend bij het onderwijstype en leerjaar van de leerlingen? Ten tweede dient de taxonomie als middel om gericht feedback te kunnen geven aan de leerling: maakt de leerling vooral fouten bij reproductievragen, of juist op het niveau van toepassen of inzicht?

Op de Jorismavo gebruiken we meerdere taxonomieën, afhankelijk van de vakinhoud (RTTI, Bureau ICE: 'Weten, Doen, Snappen', OBIT, ERK voor de talen).

De verhouding cognitieve niveaus in de toets en de beoogde leeropbrengsten worden verantwoord in de toetsmatrijs. Een toetsmatrijs geeft structuur bij de ontwikkeling van de toets en zorgt ervoor dat de leerstof juist, en in de juiste verhouding wordt getoetst.

Onze SE's en PWW-toetsen zijn onderlegd met een toetsmatrijs en wij streven ernaar om deze ook te gebruiken bij onze ander proefwerken.

9. Overgang en diplomering

Overgang

Voor regelgeving m.b.t. overgang wordt verwezen naar bevorderingsnormen, te vinden op de schoolsite van de Jorismavo: <https://www.jorismavo.nl/bevorderingsnormen>

Bij deze beslissing wordt niet alleen maar gekeken naar de cijfers van de leerling, maar ook naar bijv. werkhouding en zelfstandigheid. Informatie hierover en feedback hierop wordt van iedere leerling bij ieder vak voor de rapportvergaderingen op de applicatie 'Leerlingbespreking' gedeeld met de leerlingen en ouders. Hierdoor kan de leerling anticiperen op gedrag en houding en de nodige veranderingen doorvoeren om alsnog succes te behalen en het jaar goed af te sluiten.

Diplomering

Voor regelgeving m.b.t. diplomering wordt verwezen naar het examenreglement dat ook op de schoolsite van de Jorismavo te vinden is: <https://www.jorismavo.nl/algemeen/regelingen/examenreglement>

10. Kwaliteitsborging

Rollen en verantwoordelijkheden

Iedere docent is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn/haar onderwijs en toetsing, de toetsproducten en -processen binnen de vakgroep. Deze heeft ook de taak om toetskwaliteit binnen regelmatig op de agenda te zetten. Op deze manier vormt het werken aan en borgen van toetskwaliteit een continu proces binnen de school.

De examencommissie heeft in samenwerking met de onderwijscoördinator een aanvullende taak in de borging van de kwaliteit van de toetsproducten en -processen en gaan waar nodig met de vakgroepen het gesprek aan over toetsing.

De directie heeft twee keer per jaar een evaluatiegesprek met de vakgroepen om hiermee ook de kwaliteit van toetsing en examinering te bewaken.

Professionalisering docenten

Om te borgen dat alle docenten kunnen handelen naar de richtlijnen in dit toetsbeleid worden alle docenten geschoold op het gebied van toetskwaliteit.

Bijlage 1 - Format PTA

PTA <<leerjaar>> <<niveau>> <<schooljaar>>				<<vak>>				
<<Lesmethode>>								
Periode	PWW	Examen- eenheid	Toetsinhoud	Toetsvorm	Toets- duur	Gewicht		Herkans- baar
						SE	Over- gang	
Periode 1		K/...		S/M				nee/ ja
Periode 2								
	X				60/ 90/ 120			
Periode 3								
Periode 4								
	X							

Bijlage 2 - Format PTO

PTO <<leerjaar>> <<niveau>> <<schooljaar>>			<<vak>>			
<<Lesmethode>>						
Periode	PWW	Toetsinhoud	Toetsvorm	Toets- duur	Gewicht	Herkans- baar
Periode 1			S/M			nee/ ja
Periode 2						
	X			60/ 90/ 120		
Periode 3						
Periode 4						
	X					

Bijlage 3 - Format voorblad

Toets			
Vak		Leerjaar	
Toetsvorm		Weging	
Aantal vragen		Aantal pagina's	
Toetstijd		Hulpmiddelen	
Te behalen punten		Punten voor een voldoende	

Vastgesteld door MR d.d. mei 2021