

Gedragsregels en mededelingen betreffende het Centraal Examen 2022

Volgens artikel 22 van het examenreglement ontvangen leerlingen voor aanvang van het centraal examen nadere aanwijzingen over de gang van zaken tijdens het centraal examen. Leerlingen die deelnemen aan het centraal examen worden dan ook geacht bekend te zijn met de onderstaande punten en er naar te handelen.

1. Alle examens van het eerste tijdvak vinden plaats in de gymzaal

- 2. Zorg dat je 10 minuten vóór de aanvang van het examen op school bent, zodat je tijd hebt om je plaats op te zoeken.** Als je te laat bent, kun je uiterlijk tot een half uur na het begin van de zitting nog worden toegelaten. Je moet dan toch op het vastgestelde tijdstip je werk inleveren. Als je meer dan een half uur te laat bent, om wat voor reden dan ook, word je niet meer tot de betreffende examenzitting toegelaten en kun je het betreffende examen pas in het 2^e tijdvak maken.

3. Afwezigheid bij examen:

Als een kandidaat door ziekte of overmacht niet in staat is aan een onderdeel van het examen deel te nemen, stellen de ouders of verzorgers van de kandidaat de voorzitter of secretaris voor de aanvang van het betreffende onderdeel in kennis van de ziekte. Als deze mededeling mondeling geschiedt, moet ze schriftelijk bevestigd worden.

Een kandidaat dient vóór de aanvang van een examenzitting zeer bijzondere familieomstandigheden (ernstige ziekte, overlijden) alsmede eigen ziekteverschijnselen te melden bij de voorzitter of secretaris. In overleg met de voorzitter of secretaris moet van tevoren duidelijk vastgesteld worden of de kandidaat in dat geval in staat is aan het CE deel te nemen.

- 4. Niemand mag het examenlokaal verlaten gedurende het eerste uur of het laatste kwartier van een examenzitting.** Als je klaar bent met je werk blijf je zitten op je plaats en steekt je een vinger op om aan te geven dat de surveillant/docent langs kan komen. Controleer of je alle opgaven gemaakt hebt en alle antwoordbladen goed hebt ingevuld. Verlaat de zaal pas nadat je jezelf ervan overtuigd hebt dat de surveillant/docent het werk in ontvangst heeft genomen. Zorg ervoor dat je al het gemaakte werk inlevert. Ook de bijlagen e.d. De docent zal dan eerst je naam en examennummer controleren. Je mag het examenlokaal verlaten zodra de toezichthoudende docent daarvoor toestemming geeft.

Iedereen die voortijdig vertrekt moet zijn opgavenboekje(s) inleveren. Als je het boekje terug wil hebben schrijf dan je naam erop. Je kunt het na afloop van de zitting ophalen bij je vakdocent.

- 5. Een kandidaat die tijdens een zitting onwel wordt, kan onder begeleiding het examenlokaal verlaten.** In overleg met de kandidaat beoordeelt de voorzitter of secretaris of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten.

- 6. Al het examenwerk wordt gemaakt op papier dat door de school gewaarmerkt is en tijdens het examen verstrekt wordt.** De school verstrekt eveneens gewaarmerkt kladpapier. Het is de kandidaten verboden zelf papier mee te nemen naar het examenlokaal.

Op ieder vel dat je gebruikt moet je op de daarvoor aangegeven plaatsen je naam, je examennummer, het vak, de datum en de naam van je docent vermelden. Het examenwerk dient met zwarte of blauwe pen gemaakt te worden. Het examenwerk mag niet met potlood gemaakt worden (behalve tekeningen en grafieken). Het gebruik van correctievloeistoffen en/of vergelijkbare middelen is niet toegestaan.

- 7. Na het openen van de envelop met examenopgaven moet er volkomen rust heersen in het examenlokaal.** De surveillanten/docenten mogen geen enkele mededeling of inlichting over het werk verstrekken aan de kandidaten.

- 8. Aan het einde van elke examenzitting halen de toezichthouders het werk op. Zorg dat je al het werk – met de eventuele bijlagen, dat gecorrigeerd moet worden, inlevert.** Papieren die je mee naar buiten

neemt, kunnen absoluut niet meer ingeleverd worden. Lever dus niet per ongeluk je kladwerk in. Als je te laat ontdekt dat je het netwerk mee naar buiten hebt genomen is het examen ongeldig. Alle kandidaten blijven in stilte zitten totdat een van de toezichthouders het sein geeft om op te staan en het lokaal te verlaten.

- 9. Indien een kandidaat zich bij het centraal examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt, kan de voorzitter of secretaris hem de (verdere) deelneming aan het centraal examen ontzeggen, dan wel minder vergaande maatregelen nemen.** Indien de onregelmatigheid wordt ontdekt na afloop van het centraal examen, kunnen de voorzitter /of secretaris en de betrokken examiner(en) gezamenlijk de kandidaat het diploma en de cijferlijst onthouden of kunnen zij bepalen dat de betrokken kandidaat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in het desbetreffende vak (vakken).

10. Wat mag/moet je meenemen naar het examenlokaal?

In géén geval: tassen, boeken, etuis, papier, mp3, horloges en/of mobiele telefoon.

Wel de volgende zaken:

- Schrijfmateriaal, tekenpotlood, vlakgum, blauw en rood kleurpotlood.
Nogmaals wijzen we je er uitdrukkelijk op dat het gemaakte werk met zwarte of blauwe pen geschreven moet zijn (dus niet met potlood) en dat het gebruik van typ-ex e.d. niet is toegestaan.
- Liniaal met millimeterverdeling en geodriehoek
- Passer (met potloodstiftje)
- Een elektronisch rekenapparaat zonder etui. Het is echter niet toegestaan gebruik te maken van rekenapparaten die:
 - a op het lichtnet moeten worden aangesloten
 - b tijdens het examen opgeladen moeten worden (zorg dus voor volle batterijen)
 - c geluidsoverlast bezorgen
 - d zijn voorzien van schrijffrollen, alarminstallaties, zend- en/of ontvangst-inrichtingen
 - e groter zijn dan het zogenaamde zakformaat (circa 15 cm bij 9 cm).

11. Woordenboeken, tabellenboeken en speciale voorzieningen worden door de school verstrekt.

Er mag geen eten de gymzaal in! Wel is een klein drinkflesje met water/frisdrank toegestaan. Er mogen géén tasje of etuis mee in de examenzaal.

Mocht je nog vragen hebben, neem dan contact op met dhr. Hofstra.

Volgend blad: De regeling voor herkansingen

De regeling voor herkansingen 2022 (deelname centraal examen tweede of derde tijdvak)

De herkansingsregeling zoals die in het examenreglement 2021-2022 staat, komt hier op neer:

ledereen, geslaagd of gezakt, mag het CE in twee vakken herkansen.

Dat heeft een aantal voordelen:

- het belangrijkste is natuurlijk dat iemand die niet geslaagd is, kan proberen alsnog te slagen.
- iemand die geslaagd is kan proberen zijn cijferlijst te verbeteren.

Hoe gaat het nu in de praktijk?

- Op donderdag 9 juni krijg je telefonisch de voorlopige uitslag van je examen.
- De herexamenkandidaten en de gezakte kandidaten komen vrijdag 10 juni naar school en melden zich bij de examensecretaris om de herkansing(en) aan te vragen.
- Iedere herexamen kandidaat levert uiterlijk vrijdag 10 juni vóór 12.00 uur het herkansing-formulier in bij dhr. Hofstra.
- Wie gebruik maakt van de herkansing doet mee met het tweede of derde tijdvak.
- Op vrijdag 1 juli krijgen de kandidaten die (her)examens gemaakt hebben in tijdvak 2 telefonisch de uitslag van de (her)examens te horen.
- Wanneer leerlingen nog (mogen) deel nemen aan tijdvak 3 dienen ze zich op 1 juli voor 12.00 uur op te geven bij dhr. Hofstra.
- De uitslag van tijdvak 3 wordt telefonisch bekend gemaakt in de ochtend van donderdag 14 juli.
- Wie geslaagd is, al of niet na een herkansing, krijgt op donderdag 14 juli het diploma.
- De diploma-uitreiking vindt plaats in de aula van de Jorismavo.

Heb je nog vragen of is iets nog niet helemaal duidelijk, neem dan contact op met de heer John Hofstra