

Schoolgids



2026-2027



Jorismavo

Voorwoord	01
De Jorismavo	02
Organisatie	02
Onderwijs	04
Brede ontwikkeling	08
Afspraken	12
Ondersteuning	18
Ouders	26
Communicatie en inspraak	27
Financiële zaken	30
Wie is wie?	32
Adressen	34



Een kleine school voor grote dromen

Wat voor de één een droom is, is voor de ander heel gewoon. Doorstroom naar havo, vrienden maken in je nieuwe klas of een extra vak volgen: aan dit soort dromen werken we samen op de Jorismavo.

De Jorismavo is een kleinschalige school waar leerlingen in een rustige, positieve en veilige omgeving hun vmbo-t diploma halen. We bieden ondersteuning wanneer dat nodig is en ontwikkelen mogelijkheden om leerlingen extra uit te dagen. Het is ons doel onze leerlingen optimaal voor te bereiden op hun volgende stap in de maatschappij: we stimuleren hun zelfstandigheid en besteden uitgebreid aandacht aan burgerschap. Doordat elke leerling gezien en gehoord wordt, voelt iedereen zich snel thuis. Dat geldt zowel voor de leerlingen als voor hun ouders/verzorgers.

Deze schoolgids is in eerste instantie bedoeld voor leerlingen en hun ouders. U vindt in deze gids informatie over ons onderwijs, de resultaten, ondersteuning op school en praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken op school. Behalve de schoolgids is de website een belangrijke bron van informatie. Kijk daarvoor op jorismavo.nl.

Een leerling komt het best tot ontwikkeling als de driehoek ouders, school en leerlingen optimaal samenwerken. U bent dan ook van harte welkom om met ons het gesprek aan te gaan. Op verschillende momenten in het jaar nodigen we u uit op school om over de gang van zaken in de klas of over de ontwikkeling van uw kind te spreken. Daarnaast bieden de ouderwerkgroep en de medezeggenschapsraad u de mogelijkheid om met ons mee te denken en mee te praten zodat we er samen voor kunnen zorgen dat onze leerlingen het best mogelijke onderwijs kunnen genieten.

Ik wens ons allen een mooi schooljaar toe!

Barrie Geurts
Locatiedirecteur

¹ Waar in deze gids over ouders wordt gesproken, worden de verantwoordelijke opvoeders bedoeld. Wanneer over hij wordt gesproken, wordt ook zij of hen bedoeld.



De Jorismavo

De Jorismavo is een kleinschalige school waar leerlingen in een rustige, veilige omgeving hun mavodiploma halen en groeien in hun zelfstandigheid. Wanneer het leren gemakkelijk gaat, bestaat de mogelijkheid om te verdiepen of te verbreden. Ook bieden we onze leerlingen extra begeleiding en ondersteuning als dat nodig is. We bereiden onze leerlingen optimaal voor op hun vervolgopleiding op het MBO of de havo, maar ook op hun rol als kritisch burger in onze maatschappij.

Schoolplan

In ons schoolplan (2023-2027) beschrijven we wat onze ambities zijn voor de komende jaren en welke effecten in 2027 waarneembaar zijn. Het schoolplan vormt de basis voor al ons handelen, zowel binnen als buiten de lessen. Komend jaar zullen wij aan de slag gaan met het nieuwe schoolplan.

Missie

Wat willen we voor onze leerlingen bereiken?

Wij leiden leerlingen op tot zelfbewuste en betrokken burgers, die een toekomst tegemoet gaan die past bij wat ze kunnen en willen. Dit betekent dat zij een stevige basis hebben, verantwoordelijkheid nemen en zelfstandig keuzes kunnen maken. We streven naar kwalitatief uitstekend onderwijs waarin leerlingen kennis en vaardigheden opdoen die ze nodig hebben om zich te blijven ontwikkelen; nu en in de toekomst.

Visie

Hoe denken wij over het onderwijs op de Jorismavo?

De Jorismavo is een veilige, kleinschalige,

reguliere mavo waar we elkaar kennen en waar iedereen gezien wordt. Leerlingen en medewerkers voelen zich thuis en mogen zichzelf zijn. Kenmerkend voor het leren en werken op onze school is de duidelijke structuur in de klas en de persoonlijke aandacht voor de leerlingen.

Ons onderwijs is gericht op zelfstandig leren denken en handelen, en op een goede voorbereiding op vervolgonderwijs. Wij stimuleren onze leerlingen om uit te groeien tot authentieke, sociale en maatschappelijk betrokken jongeren.

We helpen leerlingen zicht te krijgen op hun eigen sterke kanten en leren ze om te gaan met hun uitdagingen. Om dit alles goed te kunnen doen, vinden wij een goede samenwerking tussen het gehele team van de Jorismavo, ouders én leerling essentieel. Docenten en mentoren worden hierbij ondersteund door het ondersteuningsteam. Leerlingen profiteren hiervan in de klas.

Organisatie

Schoolleiding

De schoolleiding van de Jorismavo bestaat uit de locatiedirecteur en teamleider. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de gang van zaken



binnen school en de bovenschoolse activiteiten. De schoolleiding wordt bijgestaan en ondersteund door drie coördinatoren: de ondersteuningscoördinator, leerlingcoördinator en de coördinator onderwijs & kwaliteit.

Leerlingcoördinator

Onze coördinator leerlingenzaken ondersteunt mentoren/coaches, docenten en de teamleider bij leerlingenzaken.

Hij heeft ook contact met leerlingen en ouders over zaken zoals verzuim en lesverwijderingen. Hij is aanspreekpunt voor leerlingen en voor docenten over dingen die spelen tijdens een schooldag.

Indeling in groepen

De school heeft ongeveer 260 leerlingen, verdeeld over vier leerjaren. Elk leerjaar bestaat uit drie klassen.

Samenstelling team

Het volledige team bestaat uit ongeveer 40 medewerkers in volledige of parttime dienst. Het onderwijsondersteunend personeel (OOP) bestaat uit twee groepen: de leden van het ondersteuningsteam (ondersteuningscoördinator, orthopedagoog en maatschappelijk werkende) en de facilitair medewerkers (administratie, receptie en conciërge).

@voCampus

De Jorismavo maakt deel uit van de Stichting voCampus, een schoolbestuur met 13 scholen voor voortgezet onderwijs in het Rijk van Nijmegen en het Land van Maas en Waal. Binnen voCampus werken de scholen samen om binnen onze regio een hoogwaardig onderwijsaanbod en een duurzaam gezond scholenpalet te realiseren. Hoge kwaliteit, diversiteit, ruimte voor leerlingen om te kiezen en bereikbaarheid staan centraal in onze ambitie.



De scholen van voCampus, elk met een eigen cultuur en onderwijsaanbod:

Canisius College, Citadel College (locaties Dijkstraat en Griftdijk), Het Rijks, Jorismavo, Kandinsky Molenhoek, Kandinsky College Nijmegen, Maaswaal College (locaties Oosterweg en Veenseweg), Mondial College (locaties Meeuwse Acker en Leuvenbroek), NSG Groenewoud, Pax Christi College (locaties Pax havo/vwo, Pax vmbo en Pax junior),

Stedelijk Gymnasium Nijmegen, Stedelijke Scholengemeenschap Nijmegen, Pontem College.

Het College van Bestuur van voCampus bestaat uit:

Karin van Oort (voorzitter)

Ger Bonen

Onderwijs

Vaklessen

Van Nederlands tot lichamelijke opvoeding, van studievaardigheden tot T&T; op de Jorismavo bieden we een breed pakket aan vakken aan. De vaklessen staan niet op zichzelf; waar mogelijk werken vakdocenten samen om de onderwijsdoelen te behalen in bijvoorbeeld vakoverstijgende projecten en tijdens activiteitenweken. We geloven in een gedegen basis aan vakkennis die hand in hand gaat met de 21e eeuwse vaardigheden. Voorbeelden van deze vaardigheden zijn samenwerken, communiceren en creatief denken. Het aantal lessen per vak per leerjaar is te vinden in de lessentabel.



ICT

Het werken met digitale leermiddelen heeft in de afgelopen jaren een grote vlucht genomen. Veel methodes bieden een online-leeromgeving aan en er zijn veel toepassingen om meer op maat te werken. Daarom hebben we er op de Jorismavo voor gekozen om te werken met eigen laptops. Leerlingen mogen een device van huis meenemen. We werken samen met de Rent Company waarbij de mogelijkheid wordt geboden om een laptop te leasen. Om leerlingen vaardig te maken in het werken met de laptops, krijgen ze in klas 1 en 2 lessen in digitale geletterdheid.

Keuze-uur

In klas 4 staan 2 keuze-uren op de lessentabel. Leerlingen kiezen in die uren, in overleg met de docent, naar welke vakles ze gaan. Met het

invoeren van de keuze-uren stimuleren we de zelfstandigheid van onze leerlingen en bieden we meer maatwerk.

Klas 1

In de eerste klas gaat veel aandacht uit naar het wennen aan de nieuwe school. Leerlingen worden begeleid in het omgaan met huiswerk, het leren voor toetsen en het plannen van hun werk. Ook staan we uitgebreid stil bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

De structuur van de lessen is voor leerlingen helder en de docenten zijn duidelijk in hun verwachtingen; dat helpt leerlingen snel te wennen op school. Alle leerlingen in klas 1 volgen dezelfde vakken zodat ze een brede basis hebben om in klas 2 en 3 keuzes te maken voor hun uiteindelijke vakkenpakket en profiel.





Lessentabel 2026-2027

Leerjaar	1	2	3	4
<i>aantal klassen</i>	3	3	3	3
Nederlands	4	4	3	4
Engels	3	3	3	3
Duits	2	2	3	4
aardrijkskunde	2	2	2	3,5**
geschiedenis	2	2	2	3,5**
biologie	2	2	3	3,5**
wiskunde	4	3	4	4
natuur-scheikunde		2	3	4
economie		2	3	3,5**
handvaardigheid*	2	2	2	4
tekenen*	2	1		
T&T*	2	1		
maatschappijleer				1
lichamelijke opvoeding	3	3	2	2
digitale geletterdheid	1	1		
mentoruur	1	1		
studieles	1	1	1	1
CKV			1	

* De vakken handvaardigheid, tekenen en T&T vormen samen de sectie beeldend vormen. In klas 4 is BV het examenvak, met de praktische specialisatie richting handvaardigheid.

** 1 lesuur is keuzewerktijd

Naast de vakken die gegeven worden in klas 1 volgen de leerlingen de vakken natuur-scheikunde (nask) en economie. Aan het einde van leerjaar 2 wordt de eerste keuze richting het vakkenpakket (het profiel) gemaakt. Leerlingen kunnen kiezen uit Duits, Nask of Handvaardigheid. Ze kiezen minimaal 1 en maximaal 2 van deze vakken. Leerlingen die ambitie hebben om na het behalen van het diploma door te stromen naar de havo, kunnen in klas 3 deelnemen aan het doorstroomprogramma. Omdat het voor de doorstroom naar de havo goed is om in 7 vakken eindexamen te doen, kiezen veel leerlingen voor zowel Duits als nask. Dat is overigens niet verplicht. Een leerling kan ook een ander vak als 7de vak kiezen.

Klas 3

Alle vakken stellen voor het derde leerjaar een Programma van Toetsing en Afsluiting vast (PTA-3). Hierin staat omschreven welke onderdelen er getoetst worden en meetellen voor het schoolexamen. De resultaten die voor sommige onderdelen tellen al mee in het examendossier van elke leerling. Het PTA-3 wordt aan het begin van het schooljaar op de website geplaatst en op de algemene ouderavond voor de derde klas toegelicht.

Gedurende het jaar besteden de coaches, samen met de decaan, een aantal lessen aan profielkeuze en de vervolgopleiding in het kader van Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Dit doen we vanaf begin van het jaar in de studievaardigheidslessen en aansluitend ook in het mentoruur. Ook in klas 1 en 2 staat LOB voortdurend op het jaarprogramma in de studievaardigheids- en coachlessen.

In het voorjaar kiezen de leerlingen een vakkenpakket (zes of zeven vakken) en een profiel. Eerst maken ze een voorlopige keuze.





Tijdens de studievoorbereiding- en de mentorlessen bereiden leerlingen deze keuze, onder begeleiding, voor. Leerlingen vragen zelfstandig advies van de vakdocenten. De docenten brengen een pakketadvies uit, waarin zij de haalbaarheid van het examen in hun vak inschatten. Vervolgens wordt een definitief pakketadvies gegeven. De ouders tekenen voor de profielkeuze en de definitieve pakketkeuze van hun kind.

De volgende vakken worden als examenvak aangeboden: Nederlands, Engels, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, wiskunde, natuurkunde, economie en handvaardigheid.

Leerlingen met havo-ambities hebben de mogelijkheid om vanaf klas 3 deel te nemen aan

het havo-doorstroomprogramma. Hierbij worden leerlingen voorbereid op de overstap nadat ze hun vmbo-t diploma gehaald hebben. Ze volgen extra lessen, gaan op bezoek bij de NSG, het Canisius College en het Kandinsky College en doen mee aan een aantal projecten.

Klas 4 - examens

Klas 4 staat vooral in het teken van het eindexamen en de vervolgopleiding. Het Programma van Toetsing en Afsluiting van klas 4 (PTA 4) wordt aan het begin van het schooljaar op de website geplaatst en tijdens de algemene ouderavond voor de vierde klas toegelicht. In het PTA staat onder meer welke vakonderdelen meetellen voor het schoolexamen, wanneer de schoolexamens zijn, hoe het profielwerkstuk gemaakt moet worden en aan welke overige voorwaarden de kandidaten moeten voldoen om te kunnen deelnemen aan het Centraal Examen.

In het examenreglement, dat ook via de website is in te zien, staat beschreven hoe het examen wordt afgenomen. Hierin zijn ook de slaag- en zakregeling en de klachtenregeling opgenomen. Nadat een leerling is geslaagd krijgt hij een diploma met cijferlijst uitgereikt.

Docent

Docenten van de Jorismavo scheppen een klimaat waarin leerlingen optimaal kunnen leren. Er wordt gewerkt vanuit de lesafspraken die in ieder lokaal te vinden zijn. De docent draagt zorg voor effectief onderwijs, goed klassenmanagement en goed pedagogisch/didactisch klimaat.

De docenten krijgen bij de start van het schooljaar informatie over nieuwe leerlingen. Het ondersteuningsteam maakt voor alle nieuwe leerlingen een startdocument met relevante informatie uit de



overdracht met de basisschool. Zij ontvangen ook een klassenoverzicht met foto's zodat zij zich de namen van de leerlingen snel eigen maken. Docenten bieden zowel auditieve als visuele instructie en differentieert in instructie, aanpak en lesstof waar nodig. De docent informeert de mentor over de leervorderingen en signaleert (leer)problemen in een vroeg stadium. Hiervoor worden belangrijke observaties vastgelegd in Magister.

De docent zet huiswerk, toetsen en cijfers in Magister, zodat de leerling en de ouders daar de informatie terug kunnen vinden. In de onderbouw wordt gewerkt met een planagenda, zodat leerlingen leren hoe ze hun schoolwerk goed kunnen plannen. De docenten stemmen de afnames van toetsen op elkaar af, zodat er niet teveel toetsen op een dag of in een week gepland worden.

In de pauzes en bij activiteiten wordt gezorgd voor voldoende toezicht.

Brede ontwikkeling

Onderwijs is meer dan het volgen van vaklessen. We leiden onze leerlingen op tot zelfstandige jongvolwassenen die klaar zijn voor hun volgende stap in de maatschappij. Daarom hebben we ook aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen en kijken we in breder perspectief naar ons onderwijsaanbod. Zo begeleiden we onze leerlingen actief bij hun loopbaanoriëntatie. Ook besteden we aandacht aan culturele en burgerschapsvorming en doen onze leerlingen in klas 3 een maatschappelijke stage.

LOB (Loopbaanoriëntatie en -begeleiding)

Wie ben ik? Wat kan ik? Waar ben ik goed in? Wat wil ik leren? Wat heb ik nodig om mijn

dromen waar te maken?

Dit soort vragen staat centraal tijdens de activiteiten rondom loopbaanoriëntatiebegeleiding. Tijdens mentorlessen, studievoorbereidinglessen en loopbaangesprekken onderzoeken we waar talenten en uitdagingen van leerlingen liggen. Ook begeleiden we de leerlingen bij verschillende keuzeprocessen: die van het vakkenpakket, het profiel en de vervolgstudie. Om de stappen die leerlingen in dit proces maken te volgen, werken we met het programma Catwise.





In onderstaande tabellen vindt u de examenresultaten van de afgelopen vier schooljaar. Ook vindt u de uitstroomgegevens: wat gingen onze leerlingen doen na hun eindexamen op de Jorismavo.

Examenresultaten

2025-2026	94%	70 kandidaten
2024-2025	87%	55 kandidaten
2023-2024	95%	55 kandidaten
2022-2023	90%	63 kandidaten

Waar gaan onze leerlingen naartoe?

	MBO	HAVO	Diversen (oa vavo)
2025-2026	86%	13%	1%
2024-2025	85,4%	14,6%	-
2023-2024	89%	11%	-
2022-2023	64,4%	35,5%	-



Cultuur

We vinden het belangrijk dat leerlingen zich ook op cultureel gebied ontwikkelen, daarvoor hebben we een cultuurbeleidsplan opgesteld. Hierin staat de visie van de school op de culturele ontwikkeling van de leerlingen en hoe we dat willen bereiken. Om de uitvoering van de culturele activiteiten goed te kunnen organiseren worden de activiteiten samengebracht in vooraf vastgestelde cultuurdagen, project- en werkweken. De coördinatie van het beleid en de uitvoering van de activiteiten is in handen van de cultuurcoördinator.

Behalve activiteiten gericht op cultuur, organiseren we ook sportactiviteiten, excursies, workshops, etc.

Een greep uit het aanbod:

- kamp in klas 1
- 4-daagse reis naar Londen in klas 4
- sportactiviteiten
- sinterklaas- en kerstviering
- werkweken in klas 1 t/m 3 voor de herfstvakantie en meivakantie of Hemelvaart
- vakgebonden excursies (bijvoorbeeld Burger's Zoo, Bevrijdingsmuseum Groesbeek, Europaort, Hatertse Vennen)
- cultuurdag met verschillende creatieve en culturele workshops
- bezoek aan tentoonstellingen (Natuurmuseum, museum Het Valkhof)
- film- en theatervoorstellingen (Schouwburg, Lux)

Samen met cultuurhuis De Lindenberg hebben we een uitgebreid kunst- en cultuurproject gestart. In dit project volgen eerste- en tweede-



klassers op locatie verdiepende workshops van professionele kunstdocenten.

Londenreis

De reis naar Engeland met de vierde klas kent een jarenlange traditie. Enkele dagen op reis zijn met klasgenoten in het buitenland betekent voor veel leerlingen voor het eerst weg zijn van thuis, zonder ouders en/of broers en zussen. We reizen met een eigen touringcar en we verblijven in gastgezinnen in Zuidoost-Londen. Er wordt met twee, drie of vier leerlingen samen gelogeerd. Het afwisselende programma bestaat uit allerlei activiteiten: wandelingen, museumbezoek, rondleidingen en winkelen. De leerlingen maken individueel een "diary" van de reis, die gebruikt wordt bij het mondeling schoolexamen Engels.



Burgerschapsvorming

De school als oefenplaats voor de samenleving: zo zien we onszelf graag. We leven en leren hier samen en gaan uit van een positieve houding en veilige omgeving waarin waarden als empathie en sociale betrokkenheid centraal staan. We leren onze leerlingen over de maatschappij en wat hun bijdrage daaraan kan zijn. We organiseren verschillende activiteiten rondom het thema burgerschapsvorming. De leerlijn bestaat uit 3 pijlers, gebaseerd op de visie op burgerschap:

- 1) Kennis hebben van de democratie en democratisch kunnen handelen
- 2) Kennis hebben van diversiteit en om kunnen gaan met verschillen
- 3) Kennis hebben van de democratische basiswaarde solidariteit en deze waarde in de praktijk brengen.

Maatschappelijke stage

De maatschappelijke stage vormt een onderdeel van het burgerschapsonderwijs op de Jorismavo. In de stage worden kennis en vaardigheden met betrekking tot burgerschap in de praktijk gebracht. Hierbij maken de leerlingen kennis met groepen en instellingen in de samenleving waarmee ze waarschijnlijk in hun dagelijks leven niet zo snel in contact komen. Bovendien leren de leerlingen wat het is om vrijwillig een bijdrage te leveren aan de samenleving.

In klas 1 en 2 organiseren we de maatschappelijke stage zoveel mogelijk in en om de school. Leerlingen leren verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen leef- en leeromgeving en zetten zich in voor anderen.

In de derde klas ronden de leerlingen hun maatschappelijke stage af met een stage buiten de school bij een organisatie naar eigen keuze. De

school begeleidt de keuze, de voorbereiding en het verloop van de stage in samenwerking met de Vrijwilligerscentrale Nijmegen.

Opleidingsschool

Een leven lang leren: van jong tot oud. We vinden het belangrijk dat ook onze (toekomstige) collega's ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Samen met een aantal scholen in de regio maken we deel uit van de opleidingsschool Passie voor Leren. U vindt hier meer informatie over de opleidingsschool. <https://passievoorleren.eu/> De coördinator van de opleidingsschool is Jan Withaar.

Afspraken

Om de dagelijkse gang van zaken in en om de school soepel en duidelijk te laten verlopen hebben we een aantal regels en afspraken vastgesteld. Deze huis- en leefregels zijn vastgelegd in het schoolreglement en het leerlingenstatuut, deze zijn, net als de andere reglementen, te vinden op de website van de school.

Schoolafspraken

- **Wederzijds respect:** we gaan respectvol om met leerlingen, medewerkers en ouders. We gaan zorgvuldig om met elkaars spullen en met de school.
- **Rust en Orde:** We zorgen voor een prettige werkomgeving. Dit betekent dat we luisteren naar medewerkers en zorgen dat er rustig gewerkt kan worden tijdens de les.
- **Op tijd en voorbereid:** We komen op tijd en zorgen dat we ons huiswerk en benodigde spullen bij ons hebben.

- **Omgang met elkaar:** We staan voor een positieve houding, ons gedrag en taalgebruik is netjes. Aanwijzingen van medewerkers worden opgevolgd.

- **Aanspreekbaarheid:** We dragen allemaal bij aan open communicatie: we lossen problemen of conflicten op door erover te praten. Als je ergens last van hebt, mag je dat aangeven.

School- en lestijden

Het gebouw is geopend van 8.00 uur tot 17.00 uur, tenzij er bijzondere activiteiten zijn. Elke dinsdag werken wij met een mini-rooster.

Pauzes

De leerlingen blijven tijdens de pauzes op school. Zij maken gebruik van de aula en het schoolplein. In de aula kunnen leerlingen wat te drinken en eten kopen. Er is gekozen voor een breed aanbod van gezonde producten. Gedurende de beide pauzes wordt er in de aula en op het schoolplein gesurveilleerd door docenten en de conciërge. Na de pauzes worden de aula en het schoolterrein opgeruimd door leerlingen; iedere klas is een aantal keer per schooljaar aan de beurt.

Het gebouw en het terrein zijn rookvrij.

Mobielvrije school

De Jorismavo is een mobielvrije school. Dat betekent dat leerlingen geen mobiele telefoons of smartwatches gebruiken in ons schoolgebouw.

Leerlingen hebben, naast een kluis voor hun boeken, ook een telefoonkluisje waar in mobiele telefoons kunnen worden opgeborgen. Je kunt er natuurlijk ook voor kiezen om je telefoon niet mee te nemen naar school.

Rooster

maandag, woensdag,
donderdag, vrijdag

les 1 08.40 - 09.30

les 2 09.30 - 10.20

pauze

les 3 10.35 - 11.25

les 4 11.25 - 12.15

pauze

les 5 12.45 - 13.35

les 6 13.35 - 14.25

les 7 14.25 - 15.15

pauze*

les 8 15.20 - 16.10

** Indien er een 8e uur is, is er tussen het 7e en 8e uur een korte pauze.*

Rooster

dinsdag
(mini-rooster)

les 1 08.40 - 09.20

les 2 09.20 - 10.00

pauze (15 min)

les 3 10.15 - 10.55

les 4 10.55 - 11.35

pauze (20min)

les 5 11.55 - 12.35

les 6 12.35 - 13.15



Laptops zijn wel toegestaan, maar alleen voor schoolzaken en alleen tijdens de lestijd (dus niet in de pauzes). We hebben allerlei binnen- en buitenspellen om te ontspannen en/of te sporten tijdens de pauzes.

Vakanties en vrije dagen

Op een aantal dagen per jaar zijn de leerlingen lesvrij in verband met studie-activiteiten van het team. Die dagen zijn: 24 aug, 26 okt, 20 nov, 8 maart, 7 april, 26 juni, 3 juli.

Overige bijzonderheden en vrije dagen worden gecommuniceerd via de website en de nieuwsbrief.

Voor andere vakantiedagen dan hierboven genoemd biedt de Leerplichtwet, tenzij er sprake is van zeer gewichtige omstandigheden, geen mogelijkheid. Op onze website leest u meer over het aanvragen van verlof.

Opvang bij afwezigheid docent

Het kan altijd gebeuren dat een docent onverwacht afwezig is. Omdat we de lesuitval tot een minimum willen beperken, wordt in principe een andere docent als surveillant ingezet. De klas kan dan zelfstandig onder begeleiding aan het werk. Daarnaast wordt bekeken of er geschoven kan worden in het rooster zodat er zo min mogelijk tussenuren ontstaan.

Vakantierooster schooljaar 2026-2027

Herfstvakantie	19-10 t/m 23-10
Kerstvakantie	21-12 t/m 01-01
Voorjaarsvakantie	08-02 t/m 12-02
Meivakantie	26-04 t/m 07-05
Zomervakantie	19-07 t/m 27-08



Positief schoolklimaat

Leren gaat het best in een omgeving waarin je je veilig en fijn voelt. Met het oog op een prettig schoolklimaat geloven we in een preventieve aanpak en investeren we in een positief schoolklimaat.

Een positief schoolklimaat wordt gecreëerd door dagelijks aandacht te besteden aan de schoolafspraken van de Jorismavo. Er wordt geïnvesteerd in positieve groepsvorming en leerlingen worden op positieve wijze beloond voor gewenst gedrag. In de mentorlessen en studievaardigheidslessen werken we met de lesmethode 'Proeftuin' aan groepsvorming en persoonlijke ontwikkeling en worden leerlingen uitgedaagd over hun toekomst na te denken.

Verzuimbeleid

We zien het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders dat we het verzuim tot een minimum beperken. Oplopend verzuim kan snel negatieve gevolgen hebben voor leerlingen.

Afwezigheid van hun kind dient door ouders altijd gemeld te worden. Verlof dient altijd vooraf en schriftelijk aangevraagd te worden. Hoe u dat kunt melden staat op de website.

De school heeft een verzuimcoördinator die dagelijks alle ziekmeldingen, teltaakomers en eenvoudige verlofaanvragen afhandelt en in Magister registreert. Complexere verlofaanvragen worden behandeld door de schoolleiding. De verzuimcoördinator is ook degene die naar huis belt om te controleren waarom een leerling niet op school aanwezig is.

De school heeft een intern systeem van opvang na ongeoorloofd verzuim. Een leerling die ongeoorloofd te laat is gekomen of gespijbeld

heeft, haalt de gemiste lessen dezelfde dag of de dag(en) erna in. In het geval van spijbelen wordt er altijd contact opgenomen met de ouders en wordt er schriftelijk gemeld hoe de uren worden ingehaald. De leerling meldt zich in principe voor schooltijd in de dug-out en wordt daar opgevangen door één van de pedagogisch medewerkers.

De gemeente Nijmegen en de omliggende gemeenten kennen een verzuimprotocol voor het voortgezet onderwijs. Dit protocol is opgesteld om de leerplichtwet goed te kunnen handhaven en om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. De Jorismavo houdt zich aan de criteria en werkwijzen die in het protocol worden voorgeschreven. Indien verzuim aanleiding geeft tot nader onderzoek door de jeugdarts (GGD) of melding bij DUO (leerplichtzaken) dan wordt dat schriftelijk aan de ouders gemeld. U vindt een samenvatting van het verzuimprotocol op de website van de school onder Algemeen, regelingen/verzuimbeleid.

Zowel het schoolreglement als de afspraken met betrekking tot verzuim en verlof zijn te vinden op de website.





Veiligheid

Het veiligheidsbeleid van de school is vastgelegd in een Veiligheidsplan. Het Veiligheidsplan kan worden gelezen via de website onder de knop Regelingen.

De fysieke en sociale veiligheid van de leerlingen en medewerkers van de school wordt geborgd door uitvoering en handhaving van de bovengenoemde instrumenten en door het toepassen van het schoolreglement.

Schoolfotograaf

Wij hebben een overeenkomst met de firma Vandenberg-ID. Aan het begin van het schooljaar maken zij onder schooltijd de schoolfoto's van alle leerlingen. De foto's worden vrijblijvend aan de ouders aangeboden. Wij stellen om administratieve redenen daartoe de leerlinggegevens beschikbaar aan dit bedrijf. U kunt daarvoor de retourenvelop gebruiken die Vandenberg-ID meestuurt.

Indien u niet wilt dat uw zoon/dochter gefotografeerd wordt dan dient u dit tijdig, aan het begin van het schooljaar, te melden.

Jaarlijks worden er foto's gemaakt voor PR-doel-einden. De fotograaf maakt foto's tijdens lessen en pauzes.

AVG

In de algemene verordening gegevensbescherming is vastgelegd hoe we met persoonsgegevens zoals beeldmateriaal van leerlingen en medewerkers om moeten gaan. Op de website van de Jorismavo staat het actuele privacyreglement hoe we omgaan met persoonsgegevens. Als een leerling start op de Jorismavo vragen we expliciet toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal voor PR-doeleinden. Voor leerlingen tot 16 jaar geldt dat ouders toestemming geven, voor leerlingen van 16 jaar en ouder geldt dat zij zelf toestemming moeten geven. We gebruiken het leerlingvolgsysteem Magister om de toestemming vast te leggen.





Ondersteuning op de Jorismavo

Basis- en extra ondersteuning

De ondersteuning op de Jorismavo is ingedeeld in basisondersteuning: dat wat je biedt voor alle leerlingen en extra ondersteuning. Extra ondersteuning wordt ingezet wanneer de basisondersteuning ontoereikend blijkt. We gaan dan met elkaar in gesprek om te bekijken welke mogelijkheden er zijn om de leerling extra ondersteuning te bieden. In dat geval wordt er door school een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Het kan ook zo zijn dat ondersteuning die onder de basisondersteuning valt, opstapelt, waardoor er daardoor sprake is van extra ondersteuning.

De ondersteuningscoördinator inventariseert de ondersteuningsvragen. Zij onderzoekt, samen met het ondersteuningsteam welke begeleiding mogelijk en passend is. De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt voor externe partijen wanneer het leerlingondersteuning betreft.

Het ondersteuningsteam van de Jorismavo bestaat naast de ondersteuningscoördinator, uit een orthopedagoog, een schoolmaatschappelijk werker en vanuit het Samenwerkingsverband VO-VSO een begeleider passend onderwijs (BPO). Ieder jaar heeft de Jorismavo een stagiaire vanuit Pedagogische wetenschappen van de Radboud Universiteit.

Hieronder omschrijven we welke ondersteuning geboden wordt op de Jorismavo. Heeft u hier vragen over, kunt u contact opnemen met de ondersteuningscoördinator of de mentor/ coach van uw kind.

Basisondersteuning

Mentor/coach

De mentor/coach is de spil in de begeleiding en de eerst aangewezen contactpersoon voor leerlingen, ouders en vakdocenten van zijn klas. Klas 1 en 2 hebben een eigen mentor en in klas 3 en 4 kiezen de leerlingen een coach. De taken van de mentor/coach zijn onder te verdelen in vier categorieën:

- groepsvormende activiteiten
- (individuele) begeleiding van leerlingen
- contactpersoon voor ouders
- spil in begeleiding door vakdocenten en ondersteuningsteam.

De mentor/coach stelt zich op de hoogte van prestaties, motivatie, gedrag of bijzonderheden en bespreekt deze informatie met de ouders, bijvoorbeeld tijdens de ouderavonden. Als een leerling meer gespecialiseerde ondersteuning nodig heeft, schakelt de mentor de ondersteuningscoördinator in.

In klas 1 en 2 hebben alle klassen een eigen mentor. In klas 3 en 4 hebben leerlingen een persoonlijke coach die hen (individueel) begeleidt en contact met ouders onderhoudt. Er wordt in de klassen zoveel mogelijk gewerkt met een vaste klassenplattegrond.

De Jorismavo hanteert een klassengrootte van ongeveer 23 leerlingen. Bij een klas van 22 leerlingen is er geen ruimte voor zij-instroom. Zij-instroom betreft leerlingen die van een andere VO school overstappen naar de Jorismavo. Rond februari is tussentijds instromen niet meer vanzelfsprekend en wordt de leerling op de wachtlijst geplaatst voor het volgende schooljaar. Verhuisleerlingen bij wie de reistijd onoverbrugbaar is vormen hierop een uitzondering. Er moet dan wel ruimte zijn in de klas. Leerlingen van het Pontem College Nijmegen hebben voorrang bij zij-instroom.

Beleid en voorzieningen ten aanzien van dyslexie en dyscalculie

Op onze school is het Protocol Dyslexie en dyscalculie van toepassing op leerlingen die een door



een deskundige vastgestelde dyslexieverklaring hebben en/of voor leerlingen met ernstige rekenproblemen. In het geval er sprake is van dyslexie worden de richtlijnen gevolgd die gelden voor het centraal schriftelijk eindexamen, te weten tijdverlenging van maximaal 25%, auditieve ondersteuning (middels Claroread) en/of werken op een computer i.v.m. handschrift. Ook dispensatie kan in uitzonderlijke gevallen worden ingezet. De orthopedagoog brengt in kaart welke leerlingen welke voorzieningen willen gebruiken en deelt dit met de lesgevers.

Voor leerlingen met dyscalculie of ernstige rekenproblemen, geldt dat zij meer tijd krijgen bij toetsen die een beroep doen op rekenvaardigheid. Leerlingen mogen gebruik maken van strategiekaarten. Leerlingen kunnen op de Jorismavo examen doen zonder de rekenvakken: wiskunde, Nask en economie.

Kracht in controle (KIC)

In leerjaar 1 krijgen leerlingen KIC lessen. De KIC (Kracht in Controle) training is een schoolbreed lesprogramma dat het sociaal welbevinden binnen een school vergroot.





Studievaardigheden

Alle leerlingen, leerjaar 1 tot en met leerjaar 4, krijgen wekelijks studievaardigheidles. Hierbij wordt ingezoomd op leren leren, planvaardigheden, kennis over je brein, het herkennen en benutten van je eigen sterke en zwakke kanten.

Hart Optreden

Alle medewerkers zijn getraind in de methode "Hart Optreden". Deze methode richt zich op de aanpak van pestgedrag.

Dug-out

De dug-out is een ruimte waar leerlingen tot rust kunnen komen, wanneer het in de les even niet lukt. Leerlingen kunnen hier met toestemming

Pauzelokaal

In de grote pauze is er een lokaal geopend waar leerlingen die daar behoefte aan hebben op een rustige plek pauze kunnen houden. Het ondersteuningsteam zorgt voor toezicht in dit lokaal.

Samenwerking externen

GGD: De jeugdarts en jeugdverpleegkundige van GGD Gelderland-Zuid helpen mee om jongeren gezond te houden. Zij doen onderzoek, geven advies en wijzen de weg naar goede hulp, als dit nodig is.

Dit is een wettelijke taak. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) beantwoordt ook vragen van jongeren, leerkrachten en ouders op het gebied van



van de docent en de pedagogisch medewerker, onder toezicht tot rust komen wanneer dat nodig is.

Een aantal leerlingen heeft een Time Out kaart. Deze kaart wordt verstrekt door het ondersteuningsteam, vaak op verzoek van de mentor/docententeam, aan leerlingen die het nodig hebben om even tot rust te komen, gedurende een schooldag. Een Time Out duurt ongeveer 10 minuten en mag eens per dag worden ingezet. Leerlingen die eruit gestuurd worden (met een gele kaart) melden zich ook in de Dug Out.

ontwikkeling, gezondheid en opvoeding. Wij werken als Jorismavo, samen met de GGD met de STORM aanpak. Zie : <https://stormaanpak.nl>

Klik hier <https://www.jorismavo.nl/samenwerking-met-de-ggd> voor verdere informatie.

Bindkracht 10, jongerenwerk: Adil El Helali is vanuit Bindkracht 10 verbonden aan de Jorismavo.

Buurtteams: De Jorismavo werkt samen met Buurtteams (Fahad Moustahabibi en Juul Smarius) om leerlingen en ouders uit de gemeente Nijmegen laagdrempelig te kunnen ondersteunen bij moeilijkheden in de opvoeding of in de thuissituatie.



Leerplicht: De Jorismavo heeft een vaste leerplichtambtenaar (voor de leerlingen woonachtig in Nijmegen), Esmee Beumer. Er is ook samenwerking en afstemming met ambtenaren van omliggende gemeenten.

Kentalis (Cluster 2): de Jorismavo heeft een vaste ambulante begeleider vanuit Kentalis: Thijs Hermus. **Samenwerkingsverband VO-VSO:** bij vragen over ondersteuningsmogelijkheden of in het geval van (dreigende) handelingsverlegenheid kan de Jorismavo gebruik maken van de diensten van een consulent. Onze consulent is Dee Dee Rijnders. Hij kan aansluiten bij gesprekken over ondersteuningsmogelijkheden binnen en buiten school.

Basisondersteuning voor een deel van de leerlingen

Groepstraining

Ieder jaar wordt er een training "Less examstress" verzorgd voor de vierdejaars leerlin-

gen. Er kunnen daarnaast faalangstrainingen worden verzorgd of andere trainingen gericht op bijvoorbeeld sociale omgang of executieve functies. Of en wanneer zo'n training gegeven wordt, hangt af van de hulpvragen van de leerlingen.

Handelingsgericht gesprek ondersteuningsteam

Wanneer het niet goed gaat met een leerling kan, op verzoek van de mentor een gesprek worden gepland met de orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker of Begeleider Passend Onderwijs. Dat valt niet direct onder extra ondersteuning. Doel is om in kaart te brengen wat er speelt en welke ondersteuning passend zou kunnen zijn. Indien vervolgens extra ondersteuning nodig is, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

Reken- en taalondersteuning

Leerlingen worden op de Jorismavo getest met JJ toetsen. Deze geven inzicht in de reken- en taalvaardigheden van onze leerlingen. Aan de hand

van de resultaten worden leerlingen ingedeeld in groepsgerichte ondersteuning op rekenen en/of taal.

Nederlands als tweede taal (NT2)

De Jorismavo beschikt over een NT2 docent, tevens docent Nederlands. Zij begeleidt groepjes leerlingen voor wie Nederlands niet de eerste taal is.

Extra ondersteuning

Wanneer de bovenstaande basisondersteuning niet meer toereikend is, wordt extra ondersteuning geboden. Dat betekent dat er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld. Ook wanneer er een stapeling ontstaat van voorzieningen, kan er een OPP worden opgesteld. Hieronder een aantal voorbeelden van de extra ondersteuning die wij bieden.

Ondersteuning orthopedagoog

- Handelingsgerichte diagnostiek
- Individuele begeleiding gericht op welbevinden, ondersteuning executieve functies, psycho-educatie. De orthopedagoog ondersteunt en adviseert mentoren en docenten in de begeleiding van een leerling.

Ondersteuning van de Begeleider Passend Onderwijs

- Individuele begeleiding met doelen gericht op welbevinden, ondersteuning executieve functies, leren leren, psycho-educatie, brain blocks. Er wordt gewerkt met doelen die geëvalueerd worden. Er kan ook in de klas geobserveerd worden. De mentor en docenten krijgen advies over het handelen in de klas.



Schoolmaatschappelijk werk

- Gedurende een periode wekelijkse ondersteuning gericht op het leren omgaan met thuissituatie: scheiding, rouw, ouders met psychiatrische problematiek. De begeleiding heeft als doel dat de leerling weer in staat is deel te nemen aan en het succesvol doorlopen van het onderwijsprogramma

Skillz training

- De training wordt uitgevoerd door Skillness (www.skillness.nl). Leerlingen worden door school voor deze training geselecteerd en wanneer ouders akkoord zijn, kan de leerling deelnemen. De training is gericht op het stimuleren van de weerbaarheid en ervaren van eigen kracht van leerlingen uit ons 2e leerjaar. Tijdens de training gaan ze op een





ervaringsgerichte manier met elkaar aan de slag gaan om verschillende “skillz” te leren die ze op school, in de klas en in het dagelijks leven kunnen inzetten.

Het ondersteunt de leerling bij het “op school houden en oplossen” van de dingen die op school zijn gebeurd.

Ondersteuning Kentalis

- Leerlingen met een Arrangement van Kentalis (Cluster 2) krijgen ondersteuning van de ambulant begeleider van Kentalis: Thijs Hermus. Er worden, samen met school, begeleidingsdoelen vastgelegd in een OPP.

Check in- Check out

- Dit is een tijdelijke afspraak waarbij de pedagogisch conciërge dagelijks aan het begin en aan het eind van de dag in gesprek gaat met de leerling. Doel is om oplopende spanning te herkennen en hierop te anticiperen.

Samenwerking met leerlingen ouders/verzorgers

Binnen passend en inclusief onderwijs spelen ouders/verzorgers een essentiële rol en dragen zij actief bij aan het schoolsucces van de leerling. Op de Jorismavo vinden wij de rol van ouders/verzorgers en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig, maar niet gelijk. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. De school is verantwoordelijk voor het onderwijs en de pedagogische begeleiding binnen de school. Goede communicatie tussen school en ouders/verzorgers is essentieel. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen mee kunnen praten over hun eigen ontwikkeling én over de ondersteuning die de school biedt. Dit is in lijn met de **Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs**. Leerlingen wordt om hun mening gevraagd over ons ondersteuningsaanbod, hun stem wordt meegenomen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van ons aanbod.

Extra ondersteuning (maatwerk)

Soms is de geboden extra ondersteuning nog niet voldoende om de leerling te ondersteunen bij het succesvol volgen van onderwijs. In zo’n situatie wordt maatwerk geleverd. Voorbeelden daarvan zijn een aangepast rooster (met instemming van de jeugdarts), wekelijkse afstemming met thuis, werken met een gedragsschrift of een check-in check-out. Ook Zorg Binnen Onderwijs (ZBO) kan een mogelijkheid zijn, dit is een jeugdzorgvoorziening die binnen school kan worden ingezet in situaties waarin schooluitval dreigt.

Overlegstructuur

Het ondersteuningsteam overlegt eens per 3 tot 4 weken. Er wordt besproken welke ondersteuning er op dit moment nodig is en hoe dit wordt vormgegeven.

Daarnaast is er ongeveer eens per maand een zogenaamd Triage Overleg door de ondersteuningscoördinator, de jeugdarts en de leerplichtambtenaar. Dit overleg is gericht op het maken van passende afspraken om te voorkomen dat schoolverzuim leidt tot schooluitval.

Grenzen van ondersteuning

De Jorismavo kan door kleinschaligheid en korte lijnen in sommige gevallen meer bieden dan een andere reguliere school. Wanneer de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen passen bij het Voortgezet Speciaal Onderwijs, zijn wij geen passende onderwijsplek.

Voorwaarden voor een succesvolle plaatsing zijn dat de leerling in een groep van ± 23 leerlingen kan functioneren en is in staat instructie op te volgen. De aansturing die de leerling vraagt, moet in verhouding staan met de andere leerlingen die docenten moeten bedienen in de klas. Individuele begeleiding kan maximaal 1 lesuur per week worden geboden. Wanneer een leerling bepaalde ondersteuning weigert of bij twijfel over de effectiviteit van de ingezette ondersteuning, zullen wij hierover in gesprek gaan. Als dat niet helpt, kunnen we de ondersteuning niet blijven bieden.

Ouders

Goed contact met ouders is van groot belang. We betrekken u graag bij de ontwikkeling van uw kind en horen graag uw ervaringen met onze school. Op verschillende momenten in het jaar nodigen we u uit op school om met elkaar in gesprek te gaan. Bij vragen of suggesties kunt u contact opnemen met de school. Bij voorkeur via info@jorismavo.nl. Andersom worden wij als school ook graag op de hoogte gehouden van relevante zaken van uw zoon/ dochter en rondom de thuissituatie.

Rapportage aan ouders

De ouders worden over de voortgang en ontwikkeling van hun zoon/dochter via de volgende kanalen geïnformeerd:

- rapporten, Catwise leerlingbespreking,
 - brieven en e-mail
 - ouderavonden en mentorcontact
- het schooladministratiesysteem Magister is (gedeeltelijk) voor ouders toegankelijk

Informatieavonden

Voor elk leerjaar worden algemene informatie-avonden verzorgd. Op deze avond worden de ouders/verzorgers ingelicht over alle zaken die van belang zijn voor het betreffende leerjaar. Ouders kunnen op deze avonden hun vragen stellen. Binnen elke klas bespreken de ouders samen met de mentor hoe het in de klas gaat.

Rapporten en brieven

Ouders ontvangen twee keer per schooljaar een cijferrapport. De rapporten worden samengesteld op basis van de informatie van de mentor

en de rapportbespreking. Het rapport van juli is tevens het overgangsrapport.

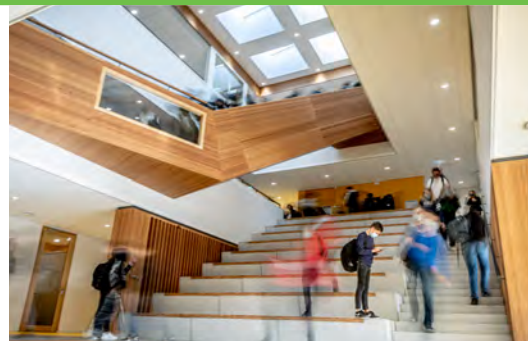
Ouderavonden en telefoongesprekken

Tweemaal per schooljaar wordt een individueel gesprek gepland waarin mentor/coach, ouders en leerling spreken over de vorderingen en het welbevinden van de leerling. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen betrokken worden bij hun leerproces en daarop reflecteren. De leerling is de gespreksleider in deze dialooggesprekken.

Vanaf begin februari worden de ouders van leerlingen die belangrijke onderdelen van het programma nog niet afgesloten hebben, dreigen te blijven zitten of voor verwijzing in aanmerking komen hiervan op de hoogte gesteld en indien nodig voor een gesprek op school uitgenodigd. De mentor/coach wordt door de vakdocenten en begeleiders op de hoogte gehouden van de vorderingen van zijn leerlingen. Indien nodig of gewenst kunnen mentoren en ouders gedurende het schooljaar telefonisch contact met elkaar opnemen.

Ouderwerkgroep

De Jorismavo heeft een actieve ouderwerkgroep. De ouderwerkgroep denkt en praat mee over de gang van zaken op school en vormt daarbij onder andere een klankbord voor de schoolleiding. Er is eveneens ruimte om op- en aanmerkingen en suggesties te laten horen. De ouderwerkgroep komt ongeveer zes keer per jaar bijeen op school. Bij de vergaderingen is één van de directieleden aanwezig. De bijeenkomsten zijn openbaar, u bent dus altijd welkom. U kunt contact opnemen met de ouderwerkgroep via jm.owg@jorismavo.nl.



Daarnaast organiseert en ondersteunt de ouderwerkgroep schoolse en buitenschoolse activiteiten zoals de jaarlijkse thema-avond voor alle ouders en medewerkers van de school en de gala-avond voor de examenleerlingen. Ook is de ouderwerkgroep aanwezig tijdens de Open dag om ouders van leerlingen in groep 7/8 te woord te staan.

Ouders zijn mede vertegenwoordigd in enkele andere overlegorganen, zoals de medezeggenschapsraad (MR), de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van voCampus en de ondersteuningsplanraad (OPR) van het Samenwerkingsverband.

Geïnteresseerde ouders kunnen aangeven waaraan zij hun bijdrage willen verlenen. Of u nu wilt meedenken over het beleid van de school, juist heel concreet uw steentje wilt bijdragen aan een activiteit of beide; u bent van harte welkom!

Gescheiden ouders

De school hanteert een protocol "Informatieverstrekking aan gescheiden ouders". Dit protocol kunt u opvragen op school.

Communicatie en inspraak

We houden u graag op de hoogte van bijzondere, maar ook van gewone gebeurtenissen in de school. We gebruiken daarvoor verschillende kanalen.

Jorisnieuws

Onze nieuwsbrief Jorisnieuws verschijnt vier keer per jaar. Deze wordt per mail aan de ouders toegestuurd. De nieuwsbrief bevat actuele informatie, oproepen, weetjes en de maandagenda van activiteiten.

Website

Op de website worden naast algemene informatie actuele mededelingen geplaatst om ouders, leerlingen en medewerkers zo snel en goed mogelijk te informeren over de lopende en aankomende activiteiten. Ook vindt u verschillende regelingen en formulieren op de website. Het foto-album is te zien na het invoeren van een wachtwoord. U kunt het wachtwoord opvragen via (de mentor van) uw kind.

Magister

Op de Jorismavo werken we met Magister. Magister is een leerlingvolgsysteem en elektronische leeromgeving (ELO) waarmee alle gegevens van leerlingen bijgehouden kunnen worden. Leerlingen, ouders en docenten maar ook administratie en ondersteuning van de Jorismavo kunnen daarmee op verschillende niveaus toegang krijgen tot cijfers, lesrooster, huiswerkagenda, aanwezigheid en allerhande managementinformatie. Magister speelt een belangrijke rol in de communicatie met leerlingen en ouders/verzorgers.

Leerlingen hebben online de mogelijkheid tot het bekijken van het lesrooster, het opgegeven huiswerk, overige activiteiten, roosterwijzigingen, mededelingen, behaalde cijfers, aanwezigheidsgegevens, administratieve gegevens en ze hebben toegang tot digitaal lesmateriaal in ELO (elektronische leeromgeving).

Ook ouders kunnen toegang krijgen tot bepaalde gegevens in het systeem, zoals de agenda, de cijfers, de aanwezigheid en de NAW-gegevens. Magister is met de verstrekte inloggegevens toegankelijk via onze website.

E-mail

Berichten of brieven aan ouders en aan leerlingen worden zoveel mogelijk per e-mail verstuurd. Ouder 1 zorgt ervoor dat het e-mailadres zoals in Magister vermeld up to date is. Leerlingen krijgen een e-mailadres van school dat hiervoor gebruikt wordt.

Social media

Op het Facebook- en Instagram-account worden regelmatig foto's en artikelen geplaatst over activiteiten en andere noemenswaardige gebeurtenissen.

Leerlingenraad

Via de leerlingenraad hebben de leerlingen de kans hun stem te laten horen. In de leerlingenraad zitten ongeveer vijftien leerlingen. Elke klas wordt door een of twee leerlingen vertegenwoordigd. De leerlingenraad praat mee over onder andere de aula, de buitenlesactiviteiten, de nieuwbouw en het schoolfeest.

Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) van de Jorismavo bestaat uit twee personeelsleden en twee ouders. De MR is een belangrijke gesprekspartner voor de schoolleiding en heeft instemmings- en/of adviesrecht over een aantal (beleidsmatige) zaken. Namens de Jorismavo neemt een ouder zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van voCampus. U kunt contact opnemen met de MR via jm.mr@jorismavo.nl.

Ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad (OPR) is een speciale medezeggenschapsraad van het Samenwerkingsverband. In de OPR zitten ouders, personeel en leerlingen. Via de OPR hebben zij instemmingsrecht op het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband.

Klachtenregeling

De Jorismavo zet zich in om een school te zijn waar kinderen zich geborgen weten in een uitnodigend klimaat. We werken daar hard aan. Maar bij het samenwerken van mensen, kan er ook wel eens wat mis gaan. Meestal wordt dat met een goed gesprek opgelost, soms met tussenkomst van de schoolleiding of één van de coördinatoren of vertrouwenspersonen van de school.

Waar dat incidenteel niet lukt, kunnen ouders, leerlingen en ook medewerkers van de school gebruik maken van hun klachtrecht. In een klachtenregeling heeft de school daarvoor regels opgesteld. Om te waarborgen dat een klacht serieus en vertrouwelijk wordt behandeld, is de school aangesloten bij een regionale boven-schoolse klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt of een klacht gegrond is, rapporteert hierover aan het schoolbestuur en geeft zo nodig advies over te treffen maatregelen.

De klachtencommissie is geen beroepsinstantie en heeft geen bevoegdheid bijvoorbeeld een beoordelingscijfer van een docent of een bevorderingsbeslissing van een docentenvergadering terug te draaien.

Bij een mogelijk zedenmisdrijf, gepleegd door een leerling of medewerker van de school je-

gens een minderjarige leerling, zijn medewerkers bij wet verplicht dit zo spoedig mogelijk aan het schoolbestuur te melden. In overleg met de vertrouwensinspecteur beoordeelt het bestuur of aangifte bij politie of justitie noodzakelijk is.

De klachtenregeling en de meldingsprocedure voor klachten vindt u op onze website.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersonen van de Jorismavo werken vanuit de Klachtenregeling van de voCampus. Hierbij staat vertrouwelijkheid voorop.

De interne vertrouwenspersonen zijn er voor leerlingen, ouders en personeelsleden en kunnen



hulp bieden bij ongewenste omgangsvormen. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en geweld. In geval van een ongewenste omgangsvorm is het uitgangspunt om te proberen er in onderling overleg uit te komen. Soms lukt dat niet en blijft de klacht bestaan. Leerlingen en ouders kunnen dan – in volgorde – de mentor of de schoolleiding inschakelen. Wanneer men er samen dan nog niet uitkomt of als er redenen zijn om direct contact op te nemen met een interne vertrouwenspersoon, bijvoorbeeld bij seksuele intimidatie, kunnen zij de hulp inroepen van mevrouw Christine Pacilly of de heer Jan Withaar. Zij zijn aangesteld als interne vertrouwenspersonen ongewenste omgangsvormen.





Contactgegevens:

Mevrouw Christine Pacilly:

c.pacilly@jorismavo.nl

De heer Jan Withaar:

j.withaar@jorismavo.nl

Aan @voCampus is een externe vertrouwenspersoon verbonden met wie leerlingen, ouders en medewerkers contact kunnen opnemen. Deze externe vertrouwenspersoon is tevens vertrouwenspersoon integriteit.

Meer informatie kunt u vinden op www.vocampus.nl

Financiële zaken

Vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks ontvangt de school een vergoeding van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) voor o.m. personele kosten, huisvestingslasten, inventaris en leermiddelen.

Voor een aantal andere zaken die wij belangrijk vinden, maar waarvoor wij geen vergoeding van het ministerie ontvangen, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor:

- extra culturele activiteiten, waaronder theatervoorstellingen en museumbezoeken;
- extra sportieve activiteiten, waaronder sportdagen
- excursies en andere buitenschoolse activiteiten;
- schoolreizen en werkweken;
- schoolfeesten, vieringen en sociale activiteiten, waaronder kerst- en sinterklaasactiviteiten.

De (buitenschoolse) activiteiten leveren een belangrijke bijdrage aan de persoonlijke en sociale ontwikkeling van leerlingen, als aanvulling op het onderwijsprogramma. Deze vrijwillige ouderbijdrage helpt ons om deze activiteiten en programma's aan te (blijven) bieden. Het niet (geheel) betalen van de bijdrage door de ouders/verzorgers leidt er niet toe dat individuele leerlingen niet kunnen/mogen meedoen aan activiteiten. Wel is het zo dat sommige extra activiteiten kunnen komen te vervallen wanneer te veel ouders/verzorgers de vrijwillige bijdrage niet betalen.

We streven ernaar om de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. De hoogte van de bijdrage en de activiteiten die daarbij horen wordt jaarlijks, in overleg met en met instemming van de oudervertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad, vastgesteld en voldoet aan de wettelijke bepalingen rondom de vrijwillige ouderbijdrage volgens de Wet op het Voortgezet Onderwijs.

Het bedrag voor schooljaar 2026-2027 is vastgesteld op € 75

Hieronder is te zien welke vrijwillige ouderbijdrage wij vragen voor activiteiten en diensten die niet vergoed worden door het ministerie.

Brugklaskamp klas 1	€ 100
Londenreis klas 4 (4 dagen)	€ 375

Aanschaf schoolboeken

Vanaf schooljaar 2023-2024 verzorgt de Leermiddelenservice voCampus (LS) de verspreiding van de leermiddelen.

Leerlingen krijgen het benodigde lesmateriaal aan het begin van het schooljaar in bruikleen. Aan het einde van het schooljaar leveren ze

deze netjes en onbeschadigd weer in. Een overeenkomst tussen school en leerling met betrekking tot de bruikleen van lesmaterialen komt tot stand door ondertekening van de "Overeenkomst met betrekking tot de bruikleen van lesmaterialen" aan het begin van de schoolloopbaan.

Aanschaf laptop

In alle klassen werken we met laptops. Van leerlingen wordt verwacht dat zij een eigen laptop mee naar school nemen. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de mogelijkheden om bij The Rent Company een laptop aan te schaffen en over de specificaties waaraan de laptop moet voldoen. Als ouders over onvoldoende financiële middelen beschikken en geen gebruik kunnen maken van Stichting Leergeld, gaan we in gesprek om samen tot een oplossing te komen.

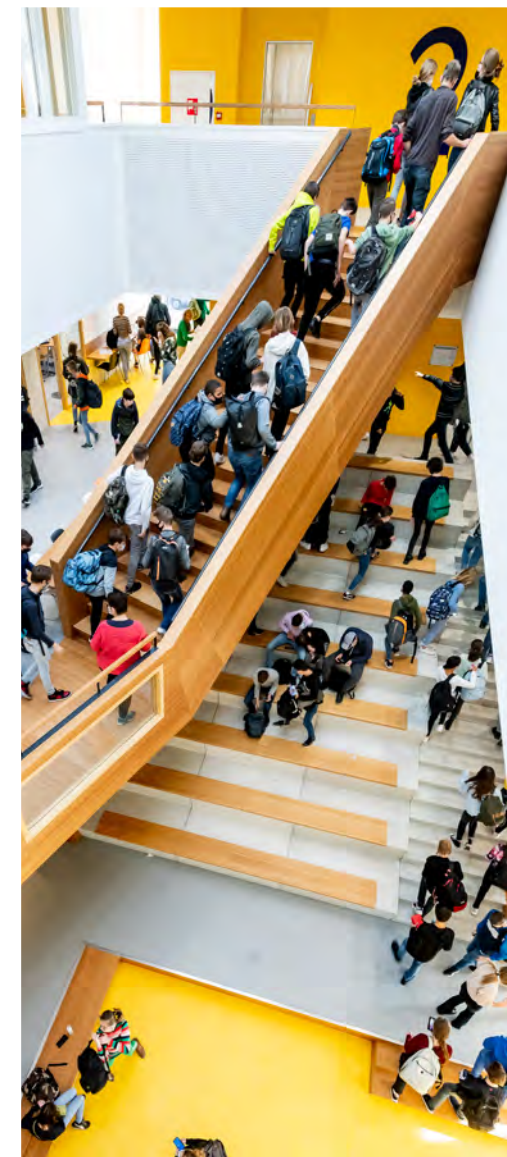
Verzekering

Voor alle leerlingen en het personeel van de Jorismavo is een collectieve ongevallen- en reisverzekering afgesloten. Deze verzekering is bedoeld voor voorvallen tijdens het gaan naar school, het verblijf op school en het komen van school, alsmede tijdens activiteiten in schoolverband onder toezicht van school. In geval van schade wordt in eerste instantie de eigen (aansprakelijkheids- of ziektekosten)verzekering aangesproken. Bij vragen kunt u contact opnemen met de school. Voor schade ontstaan door diefstal en/of overige materiële schade is de school niet aansprakelijk.

Stichting Leergeld Nijmegen

De gemeente Nijmegen vindt het belangrijk dat alle kinderen, ongeacht het inkomen van de ouders, mee kunnen doen in de maatschappij.

Sport, cultuur en de verschillende activiteiten in schoolverband zijn belangrijk voor de ontwikkeling van een kind, maar kosten vaak ook veel geld. Stichting Leergeld Nijmegen kent vergoedingen voor sport- en cultuuractiviteiten. Op www.leergeld.nl/nijmegen vindt u aanvullende informatie.



Schoolleiding

Barrie Geurts locatiedirecteur
Martinette Selten vervangend teamleider

Coördinatoren

Andrea Jakobi/
Rik de Jongh coördinator onderwijs
Renske van
Heeswijk ondersteuningscoördinator
Sjors Jansen coördinator leerlingzaken
Tom van den
Berge decaan
Yvonne van
den Berg examensecretaris

Vertrouwenspersonen

Jan Withaar
Christine Pacilly

Mentoren

1A Karlijn Minkman
1B Miranda Klos
1C Christine Pacilly
2A Cynthia Courbois
2B Jelmer Krooshof
2C Karin van den Biggelaar /
Victoria van Stalen

Coaches klas 3

Sjors Jansen
Bas eggenhuizen
Guido Verhelst
Lisa Holtman

Coaches klas 4

Tom van den Berge
René Wijsman
Yvonne van Beuningen
Wilma Lamers

Docenten

Yvonne van den Berg
Tom van den Berge
Victoria van Stralen
Yvonne van Beuningen
Cynthia Courbois
Bas Eggenhuizen
Cees Faber
Lisa Holtman
Renate Evers
Sjors Jansen
Rik de Jongh
Miranda Klos
Jelmer Krooshof
Christine Pacilly
Wilma Lamers
Sjuul Postulat
Stijn Peter
Laurien Touzani
Karin van den
Biggelaar
Karlijn Minkman
Guido Verhelst
wiskunde
biologie
Duits
Nederlands
tekenen,
handvaardigheid
natuur-
scheikunde
geschiedenis
Studielessen en
Kic-lessen
Duits
lichamelijke
opvoeding
Nederlands
digitale
geletterdheid
Engels
lichamelijke
opvoeding,
digitale
geletterdheid
Nederlands
Engels
economie
economie
economie
wiskunde
biologie
handvaardigheid
techniek, T&T

René Wijsman
Isis de Roos
Jan Withaar

aardrijkskunde
aardrijkskunde
geschiedenis,
aardrijkskunde,
maatschappijleer

Onderwijsondersteunend personeel

Marian Calis
Bob van der Cruisjes
Quincy van den Hoven
Renske van Heeswijk
Lisa Holtman
Hanneke Hoetmer
Veronica Kilkens
Esther Verbiesen
Adriane Klip
Brandon Peterse
Hugo Thonen
orthopedagoog
pedagogisch
conciërge
pedagogisch
ondersteuner
ondersteunings-
coördinator,
orthopedagoog
pedagogisch
administratief
medewerker
verzuim-
coördinator
begeleider pas-
send onderwijs
receptie,
conciërge
medewerker P&O
administratief
medewerker
medewerker ICT
schoolmaat-
schappelijk
werker

Medezeggenschap

Sjors Jansen
Sjuul Postulat
Manou Grond
Joeri Jorg
voorzitter MR OP
lid MR
lid MR
oudergeleding
lid MR
oudergeleding

Anti-pest coördinator

Marian Calis

GGD

Manon Groeliker
Marjolein Beukhof
jeugdarts
jeugdverpleeg-
kundige



School

Jorismavo

Ploegstraat 16
6532 TV Nijmegen
tel. 024 - 323 51 75
www.jorismavo.nl

Bestuur



Stichting voCampus
Meeuwse Aker 20-20
6546 DZ Nijmegen
Postbus 6618
6503 GC Nijmegen
024 - 203 77 00
info@vocampus.nl
www.voCampus.nl

Regionale Klachtencommissie
Voortgezet Onderwijs Nijmegen

Postbus 40020
6504 AA Nijmegen

Meldpunt vertrouwensinspecteur

tel. 0900 - 111 31 11

Landelijk Actie Komitee Scholieren (LAKS)

Postbus 17061
1001 JB Amsterdam
tel. 020 - 638 17 92
www.laks.nl

DUO Studiefinanciering:

Alle regiokantoren zijn bereikbaar op
tel. 050 - 599 77 55
www.ib-groep.nl

GGD Regio Nijmegen
Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 1120
6501 BC Nijmegen
Tel. 024 - 329 71 11
ma.t/m vr. | 08.30 tot 14.00 uur

Colofon

Tekst en eindredactie: Jorismavo

Vormgeving: Winterworks, Nijmegen

Fotografie: Norbert Voskens, Ans Dekkers



EEN KLEINE SCHOOL
VOOR GROTE DROMEN

Jorismavo



Ploegstraat 16
6532 TV Nijmegen

T 024 - 323 51 75
E info@jorismavo.nl
W www.jorismavo.nl

Jorismavo